

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Почтовская средняя общеобразовательная школа»  
Бахчисарайского района Республики Крым**

---

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРЕМИРОВАНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ  
РАБОТНИКОВ, СПЕЦИАЛИСТОВ,  
СЛУЖАЩИХ, РАБОЧИХ  
МБОУ «Почтовская СОШ»**

2022 г.

СОГЛАСОВАНО:


Председатель ПК


 \_\_\_\_\_ О.Н. Дими́на

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МБОУ «Почтовская СОШ»



 \_\_\_\_\_ Л.А.Гончар

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о премировании педагогических работников, специалистов, служащих, рабочих МБОУ «Почтовская СОШ»

#### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников МБОУ «Почтовская СОШ» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», на основании Постановления от 30.10.08г. №850 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений Бахчисарайского района» (с изменениями и дополнениями), Постановления Администрации Бахчисарайского района №650 от 31.10.2019 года «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений Бахчисарайского района».
- 1.2. Настоящее положение о премировании является локальным нормативным актом, регламентирующим показатели премирования работников, размер и порядок назначения премий, иные вопросы, касающиеся премирования работников.
- 1.3. Положение вводится с целью повысить материальную заинтересованность работников школы в получении максимального эффекта от своей деятельности.
- 1.4. Премирование осуществляется на основе индивидуальной оценки администрацией школы (экспертной комиссией) личного вклада каждого работника в обеспечение выполнения образовательным учреждением уставных задач и договорных обязательств с учетом мнения профсоюзного комитета.
- 1.5. Премирование работников по результатам их труда **есть право, а не обязанность руководителя** и зависит, в частности, от количества и качества труда работников, финансового состояния образовательного учреждения и прочих факторов, могущих оказывать влияние на сам факт и размер премирования.
- 1.6. Работникам школы осуществляются премиальные выплаты по итогам работы, на выплату которых предусматриваются средства в размере 5 процентов от планового фонда оплаты труда, из них до 1,5 процента - на премирование директора школы, его заместителей.
- 1.7. Определение размеров премиальных выплат производится с учетом выполнения муниципального задания, устанавливаемого Отделом образования Администрации Бахчисарайского района.

#### 2. Порядок премирования.

- 2.1. Премирование работников производится ежемесячно по результатам работника за месяц.
- 2.2. Установление премиальных выплат по итогам зависит от результативности и качества труда педагогического работника и факторов, выделяющих особенности конкретного работника среди остальных. Экспертную оценку показателей качества

труда педагогических работников проводят члены экспертной комиссии. Состав экспертной комиссии формируется руководителем образовательного учреждения по согласованию с председателем профсоюзного комитета и утверждается приказом руководителя ОУ.

- 2.3. Экспертная комиссия согласовывает с профсоюзным комитетом до 20 числа после каждого отчетного квартала аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их премирования.
- 2.4. Премирование работников производится на основании приказа руководителя учреждения по решению комиссии по представленным представлениям администрацией школы (экспертной комиссией) по согласованию с выборным профсоюзным органом.
- 2.5. Выплаты исчисляются в % от должностного оклада или в абсолютных величинах.
- 2.6. Выплата премий, устанавливаемых настоящим Положением, производится в пределах фонда оплаты труда.
- 2.7. Премирование директора и его заместителей осуществляется на основании Положения о премировании, утверждаемого Отделом образования Администрации Бахчисарайского района, с учетом целевых показателей эффективности деятельности учреждения.
- 2.8. Руководитель учреждения имеет право не премировать отдельных работников в случае неудовлетворительной работы, несвоевременного и ненадлежащего исполнения ими должностных обязанностей, совершения нарушений трудового законодательства, требований по охране труда и технике безопасности, невыполнения приказов, указаний и поручений непосредственного руководства либо администрации, совершения иных нарушений.

### **3. Основания для премирования.**

#### **3.1. Педагогические работники премируются за:**

- 3.1.1. высокий уровень преподавания с использованием активных методов обучения, применение компьютерных технологий, технических средств обучения
- 3.1.2. активную работу с учащимися по развитию у них навыков научно-исследовательской, творческой деятельности
- 3.1.3. качественное исполнение функций классного руководителя
- 3.1.4. своевременное и качественное планирование образовательного процесса
- 3.1.5. качество знаний, навыков, умений учащихся (по итогам контроля во всех его формах)
- 3.1.6. качество диагностической, аналитической функции педагога (по аналитическим справкам)
- 3.1.7. результативное участие педагогов и детей в конкурсах, смотрах, соревнованиях, олимпиадах
- 3.1.1.8. работу с учащимися, имеющими диагноз «Общее недоразвитие речи» (для учителя-логопеда)
- 3.1.9. организацию и проведение текущего ремонта школы
- 3.1.10. участие в реализации комплексного проекта модернизации образования
- 3.1.11. За организацию и проведение работы по ПДД с учащимися:
- 3.1.12. За организацию и проведение работы по противопожарной безопасности с учащимися:
- 3.1.13. За организацию и проведение летней трудовой практики:
- 3.1.14. За руководство аттестационной комиссией

#### **3.2. Работники школы премируются за:**

- 3.2.1. организацию и проведение работы с опекаемыми детьми
- 3.2.2. организацию и проведение работы по социальному страхованию
- 3.2.3. организацию и проведение работы по охране труда
- 3.2.4. руководство профсоюзной организацией
- 3.2.5. организацию и проведение работы с библиотечным активом, работы по вывозу учебной литературы (заведующий библиотекой, библиотекарь)
- 3.2.6. За организацию и проведение работы по охране труда и технике безопасности

- 3.2.7. За организацию и проведение работы по противопожарной безопасности
- 3.2.8. За обслуживание средств вычислительной техники (при отсутствии штатной должности по обслуживанию техники):

### **3.3. Учебно-вспомогательный персонал и технические исполнители премируется за:**

- 3.3.1. эффективность и качество выполняемых работ
- 3.3.2. эффективность работы по экономии электроэнергии, воды
- 3.3.3. своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдения норм охраны труда и техники безопасности
- 3.3.4. оперативность в устранении аварийных ситуаций
- 3.3.5. подготовку школы к новому учебному году, проведение текущего ремонта

## **1. Учебная деятельность**

- 1.1. 100% результат обученности учащихся по контрольным работам, проводимых независимой экспертизой (за 1 контрольную работу - 2 балла);
- 1.2. Работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (систематическая работа – 3б, эпизодическая работа – 1б.);
- 1.3. Результаты ГИА (максимально набранный балл группы учащихся выше 70 баллов – 3б, максимально набранный балл группы учащихся выше 60 баллов – 2б, без двоек - 1б, с 1 двойкой - минус 1б.);
- 1.4. Педагогическая поддержка учащихся, индивидуальная работа со слабоуспевающими (систематическая работа – 3 б, эпизодическая работа – 1б.).

## **2. Участие в олимпиадах**

- 2.1. Работа с одарёнными детьми (систематическая работа – 3б, эпизодическая – 1б.);
- 2.2. Дистанционные олимпиады и конкурсы (за каждое) (участие в дистанционной - 1б, участие on-line – 1б, наличие победителя или призёров – 2б. (независимо от количества учащихся);
- 2.3. Муниципальный уровень всероссийской олимпиады школьников (участие - 1б, наличие победителя или призёров – 3б.);
- 2.3. Региональный уровень всероссийской олимпиады школьников (участие - 1б, наличие победителя или призёров – 5б.).

## **3. Внеклассная работа по предмету**

- 3.1. Конкурсы школьный тур (участие-1б; наличие победителя или призёров- 2б.);
- 3.2. Конкурсы муниципальный тур (участие-1б; наличие победителя или призёров-3б.);
- 3.3. конкурсы областной тур (участие – 1б; наличие победителя или призёров – 4б.);
- 3.4. конкурсы всероссийский тур (участие – 3б; наличие победителя или призёров – 5б.).

## **4. Профессиональный рост**

- 4.1. Публикации учителя – 3 балла.
- 4.2. Обобщение опыта с предоставлением её в печатном варианте (школьный уровень – 1б, муниципальный уровень – 2б, областной уровень – 3б.).
- 4.3. Участие в семинарах и педсоветах (школьный уровень – 1б, муниципальный уровень – 2б, областной уровень – 3б.).
- 4.4. Наличие работающего сайта учителя (страницы в сетевом сообществе не учитываются) - 3балла.
- 4.5 Участие учителя в профессиональных конкурсах (муниципальный уровень – 1б, областной уровень – 2 б, всероссийский уровень – 3б.).

## **5. Высокая исполнительская дисциплина – 3 балла**

### **6. Работа с документацией:**

- 6.1. Соответствие требованиям к рабочей программе – 2 балла
- 6.2. Выполнение требований к ведению журнала – 2 балла
- 6.3. Своевременное заполнение электронного журнала – 3 балла.

### **7. Использование информационных технологий:**

- 7.1. Владение всеми интерактивными комплексами, имеющимися в школе – 3 балла
- 7.2. Частичное использование интерактивного комплекса – 2 балла

**8. Работа с портфолио:**

8.1. Работа учителя с портфолио учащихся – 3 балла

9. Активная работа с общественными, спортивными организациями, творческими союзами, ассоциациями по проблемам образования-2 балла.

10. Образцовое содержание кабинета-2 балла.

11. Активное участие в общественной жизни учреждения – 2 балла.

**Обслуживающий персонал:**

1. За качество выполняемых работ – 4 балла.

2. Премияльные выплаты по итогам работы.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) работника, так и в абсолютном размере.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575800

Владелец Гончар Лилия Анатольевна

Действителен с 15.06.2022 по 15.06.2023