**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Почтовская средняя общеобразовательная школа»**

**Бахчисарайского района Республики Крым**

**ПРИКАЗ**

# 01.10.2022 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**«Об организации работы по формированию функциональной грамотности обучающихся в 2022-2023 учебном году»**

На основании приказа Управления образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района Республики Крым №530 от 30.09.2022 года во исполнение письма Министерства просвещения Российской Федерации 14.09.2021 года № 01-1510 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности» в рамках реализации национального проекта «Образование»

, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «План мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на 2022/23 учебный год изложить в новой редакции (Приложение 1).
2. Аблаеву А.З., администратору школьного сайта, опубликовать настоящий приказ на сайте МБОУ «Почтовская СОШ».
3. Заместителю директора по УВР, ответственной за организацию работы по формированию функциональной грамотности обучающихся, ознакомить с приказом сотрудников в части их касающейся.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы Гончар Л.А.

С приказом от 01.10.2022 № ознакомлены:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Ознакомлен | Дата | Подпись |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение 1 к приказу от 01.10.2022 №\_\_\_

# План мероприятий («дорожная карта») по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на 2022/23 учебный год

**Цель:** создать условия для формирования функциональной грамотности среди обучающихся 1– 11-х классов посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

# Задачи:

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в федеральном проекте «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее – Проект) подходами к формированию и оценке функциональной грамотности и банком открытых заданий для обучающихся 5-9-х классов.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
8. Создать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

# Ожидаемые результаты:

* 1. Разработка модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
  2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
  3. Создание банка межпредметных заданий.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Наименование мероприятия проекта | Срок реализации мероприя тий | | Результаты реализации мероприятия | Исполнители мероприятия |
| **I ЭТАП. Подготовительный** | | | | | |
| **Нормативно-организационные условия** | | | | | |
| 1 | Создание рабочей группы и назначение ответственного за вопросы формирования и оценки функциональных грамотностей обучающихся  (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) | до 31 августа 2022 | Приказ о создании рабочей группы и назначении ответственного | | Директор |
| 2 | Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2022-23 учебный год | Сентябрь- октябрь 2022 | Приказ | | Директор |
| 3 | Изучение федеральных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки ФГ:   * Методологии и критериев оценки качества общего образования в   общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, утвержденных совместным приказом Рособрнадзора, Минпросвещения от 06.05.2019  № 590/219;   * подходов международного сравнительного исследования PISA к оценке функциональной грамотности: особенности заданий; * материалов Проекта;   материалов российского исследования TIMSS, PIRLS, PISA | Сентябрь– октябрь 2022 | Разработанный план (дорожная  карта) по  реализации проекта | | Заместитель директора по УВР.  Рабочие группы педагогов |
| 4 | Информирование родителей об организации | ежемесяч но | Участие в проведении | | классные руководители |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | формирования функциональной грамотности  обучающихся в рамках учебного процесса  (урочное и внеурочное время |  | просветительск их  мероприятиях для  родителей. |  |
| **Кадровые условия** | | | | |
| **Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся** | | | | |
| 5 | Участие в опросе о готовности административной команды и педагогов школы к проведению работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся | Декабрь 2021 | Приняли участие не менее 90% педагогов, 100%  административн ой команды | Директор, заместили директора по УВР |
| 6 | Участие педагогических работников в повышении квалификации по  дополнительным профессиональным программам по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | в течение года | Повысить процент участия педагогов в обучении по дополнительным профессиональным программам по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Педагоги школы |
| 7 | Формирование базы данных учителей и учащихся, участвующих в формировании функциональной грамотности | Октябрь 2022 | Сформирована база данных | Заместитель директора по УВР |
| 8 | Внесение мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся в планы работы методического объединения учителей- предметников | Сентябрь- октябрь 2022 | План работы ШМО с  дополнительны ми разделами | Руководители ШМО |
| 9 | Составление перспективного плана прохождение курсовой подготовки педагогическими работниками «Технологические основы формирования и развития функциональной грамотности обучающихся» | В течение 2022-23  учебного года | Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов | Зам. директора по УВР |
| 10 | Проведение консультаций для | В течение | Повышение | Зам.директора по УВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | педагогических работников школы по вопросам формирования математической, естественнонаучной, финансовой, читательской грамотности, креативного мышления. | года | уровня информированности педагогов |  |
| **Учебно-методические условия** | | | | |
| 11 | Подготовка базы тестовых заданий для проверки сформированности функциональной грамотности по предметам | Ноябрь - декабрь 2022 | Создана база | Руководители ШМО |
| 12 | Запуск информационно- справочного раздела  «Функциональная грамотность» на сайте школы | Октябрь 2022 | Информирование всех участников образовательных отношений | Администратор сайта школы, зам.директора по УВР |
| 13 | Проведение диагностики на выявление уровня сформированности читательской грамотности у обучающихся 5-6х классов | Ноябрь 2022 | Аналитическая справка о результатах проведения входной диагностики и уровня сформированно сти функционально й грамотности у учащихся | Руководители ШМО, зам. директора по УВР |
| 14 | Цикл методических семинаров для педагогов по теме:  «Использование современных технологий и методов обучения, направленных на формирование системы ключевых компетенций, логического, критического и конструктивного мышления, применение полученных знаний в учебной и практической деятельности»» | Ноябрь 2022-  апрель 2023 | Повышение уровня профессиональн ой компетенции педагогов | Рабочие группы педагогов, зам. директора по УВР |
| 15 | Презентация материалов по тематике «функциональная грамотность» и «межпредметные связи» | Декабрь 2022 | Банк межпредметных технологий и заданий для формирования функциональной грамотности https://resh.edu.ru/ | Презентация материалов по тематике  «функциональн ая грамотность» и  «межпредметны е связи» |
| 16 | Участие в совещаниях, круглых столах, вебинарах, организуемых по вопросам формирования и  оценки функциональной грамотности обучающихся | в течение года | Посещение мероприятий | административн ая команда, педагоги школы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Работа с родителями** | | | | |
| 17 | Проведение родительских собраний и лекториев  «Метапредметные результаты ФГОС в контексте международного сопоставительного исследования PISA» | Октябрь– декабрь 2022 | Информирование родителей Протоколы родительских собраний | Классные руководители |
| **Работа с обучающимися** | | | | |
| 18 | Участие обучающихся в проведении диагностических работ по оценке функциональной грамотности обучающихся на уровне ООО и НОО. | в течение года | Участие | Зам. директора по УВР классные руководители, учителя - предметники |
| 19 | Участие обучающихся в мероприятиях в рамках внеурочной деятельности по формированию функциональной грамотности обучающихся на уровне ООО и НОО. | в течение года | Участие | Зам по ВР,  классные руководители, педагог-организатор |
| 20 | Участие обучающихся в мероприятиях в системе дополнительного  образования по формированию функциональной грамотности обучающихся на уровне ООО и НОО. | в течение года | План мероприятий | Зам. по ВР,  классные руководители, руководители кружков |
| 21 | Участие обучающихся школы в проведении региональных диагностических работ по оценке функциональной грамотности по образовательным программам начального общего и основного общего образования последующим направлениям: математическая естественно- научная, читательская, финансовая грамотность.  Участие в репрезентативной выборке | 4  квартал 2023 | Отчеты в Управление образования | Заместители директора по УВР |
| **ЭТАП 2. Опытно-поисковый** | | | | |
| 22 | Заседания рабочих групп педагогов с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных | Январь– февраль 2023 | Корректировка созданной модели, методические | Заместитель директора по УВР.  Рабочие группы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | связей для формирования функциональной грамотности |  | рекомендации по реализации плана | педагогов |
| 23 | Пилотное внедрение технологических карт  интегрированных учебных мероприятий – межпредметных погружений – на стыке отдельных предметов | Ноябрь 2022–  апрель 2023 | Проведение  межпредметных учебных мероприятий | Замдиректора по УВР. Рабочие группы педагогов |
| 24 | Создание банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся | Февраль– март 2023 | Банк межпредметных технологий и заданий для формирования функционально й грамотности | Заместитель директора по УВР.  Педагоги |
| 25 | Панорама педагогического опыта  «Из опыта работы по формированию функциональной грамотности на уроках и внеурочной деятельности», городских и региональных конкурсах профессионального мастерства | Февраль 2023 | Проведение цикла открытых интегрированных уроков и занятий внеурочной  деятельности | Заместители директора по УВР, педагоги |
| 26 | Участие обучающихся школы в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов | Март– апрель 2023 | Анализ результатов участия обучающихся по результатам оценивания компетенций учащихся | Заместитель директора по УВР.  Рабочие группы педагогов |
| 27 | Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности | Январь– апрель 2022-  2023 | Освоение педагогами методики образовательног о процесса в соответствии с целью и  задачами плана | Заместитель директора по УВР.  Рабочие группы педагогов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 28 | Обобщение инновационного опыта педагогов школы и представление опыта на заседаниях методических объединений | Март– апрель 2023 | Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и  задачами плана | Заместитель директора по УВР.  Рабочие группы педагогов |
| 29 | Проведение диагностики с целью мониторинга уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности | Май 2023 | Аналитическая справка по  результатам уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся 5–8-х классов | Заместитель директора по УВР.  Рабочие группы педагогов |
| **ЭТАП 3. Рефлексивно-оценочный** | | | | |
| 30 | Презентация промежуточных и итоговых результатов проекта в собственном профессиональном сообществе. | Май 2023 | Проведение круглого стола  «Функциональная грамотность школьников  как ключевой ориентир становления конкурентоспособно й личности». | Заместитель директора по УВР.  Рабочие группы педагогов |
| 31 | Диагностика ожиданий педагогов от реализации плана, внесение корректировки в рабочие программы | Июнь– август 2023 | Аналитическая справка по  результатам диагностики, составление программы по дальнейшему продолжению работы | Заместитель директора по УВР.  Педагоги школы |
| 32 | Проведение августовского педагогического совета,  мастер-классов, подведение итогов работы по формированию функциональной грамотности, постановка задач. | Август 2023 | Протокол педсовета, скорректирован ный план работы по формированию функциональной грамотности на 2022-2023 | Директор, заместитель директора по УВР. |